**ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ВИЗОВОЙ АНКЕТЫ**

* бланк визовой анкеты должен быть заполнен латинскими буквами (на польском, английском, русском – транслитерация) на пишущей машине, компьютере или от руки **печатными латинскими буквами. Исправления не допускаются,**
* следует заполнять все пункты бланка (на вопросы, обозначенные звездочкой \*, могут не отвечать члены семьи гражданина ЕС или ЕЭП- супруг, ребенок и остающиеся на его иждивении родственники. Члены семьи гражданина ЕС или ЕЭП обязаны предъявить документы, подтверждающие родство),
* В правом верхнем углу бланка визовой анкеты необходимо приклеить одну актуальную фотографию 3,5 x 4,5 cm. Подробна информация про [требования к фотографии определяют стандарты ICAO](http://www2.icao.int/en/MRTD/Downloads/Technical%20Reports/Annex_A-Photograph_Guidelines.pdf).
* бланк визовой анкеты не исполняющий выше указанных требований не принимается
* В случае несовершеннолетнего визовое заявление подписывает и подает один из родителей или законный опекун.
* В случае несовершеннолетнего, вписанного в паспорт родителя или законного опекуна, подается отдельное визовое заявление и несовершеннолетний получает отдельную визу, вклеиваемую в паспорт родителя или законного опекуна.

[Бланк визового заявления](http://www.moskwa.msz.gov.pl/resource/60c096d8-8b6e-4db9-b010-2057dee10ee9%3AJCR) можно получить **бесплатно**: у входа на охране, в окне визовой информации, в туристических фирмах и авиакомпаниях, на интернет-странице Консульского отдела.

**ПОДРОБНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ АНКЕТЫ ДЛЯ НАЦИОНАЛЬНОЙ ВИЗЫ**

1. Запись должна точно соответствовать записи в паспорте (в латинской транскрипции).

2. Вписывают лица, которые ранее имели другую фамилию. Если нет, поставить знак "-".
3. Запись должна точно соответствовать записи в паспорте (в латинской транскрипции).
4. Вписать дату рождения
5. Вписать место рождения.
6. Вписать название страны, где родился заявитель.
7. Вписать гражданство, имеющееся в настоящее время и гражданство, которое ходатайствующий получил при рождении.
8. Отметить соответствующий квадрат.

9. Отметить соответствующий квадрат.
10. При несовершеннолетних указать фамилию, имя и адрес опекуна/законного представителя.
11. Вписать идентификационный номер (факультативно)

12. Отметить соответствующий квадрат.
13-16. Вписать сведения о представленном документе.
17. Вписать адрес проживания и контактные данные.

18. Заполнить в зависимости от фактического состояния. Граждане России ставят знак "X" в квадрате ”нет”.
19. Вписать Вашу профессию в настоящее время. В случае, если заявитель в настоящее время не работает, вписать „не работает".
20. Работающие вписывают наименование, точный адрес и телефон работодателя. Студенты, дети - название и адрес учебного заведения, школы.
21. Отметить соответствующий квадрат.
22. Вписать государство назначения (Польша).

23. Вписать государство первого въезда.

24. Отметить соответствующий квадрат.
25. Вписать количество дней, в течение которых заявитель хотел бы находиться на территории Польши в период срока действия визы. (min. 91 дней, max. 365 дней)
26. Если в течение последних трех лет заявитель имел национальные/шенгенские визы, следует указать номера и сроки действия всех виз, если не имел - Отметить „нет".
27. Отметить соответствующий квадрат.
28. Не касается.

29. Вписать дату планируемого въезда на территорию Польши (первого въезда - в случае ходатайства о выдаче многократной визы).
30. Вписать дату планируемого выезда с территории Польши (последнего выезда - в случае ходатайства о выдаче многократной визы).
31-32. Вписать данные приглашающего лица/организации, адрес, телефон.
33. . Указать сведения о финансовых средствах.

34. Указать данные гражданина ЕС и ЕПЭ, который является членом вашей семьи.

35. Отметить соответствующий квадрат (если касается).
36. Вписать место заполнения анкеты.

37. Вписать дату заполнения анкеты.

Следует поставить подпись в месте: „Я информирован, что для первого моего пребывания и последующих посещений территории стран-участников требуется соответствующая медицинская страховка.”

38. Вписать место и дату заполнения анкеты. Следует поставить подпись.

**Подробная информация по** заполнению визовой анкеты**:**

**moskwa.visainfo@msz.gov.pl**

**+7 495 231 1573**